ОДОБРЕНО

Советом училища Протокол № 01

от «26» июня 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБПОУ «БМУ»

№ 100 от «26» июня 2025 г.

_____ Вердиев А.Э.

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Буйнакское медицинское училище»

Вердиев Артур Эйвазович

Подписан: Вердиев Артур Эйвазович
DN: C=RU, OU=Директор, O="ГБПОУ РД ""БМУ""", CN=Вердиев Артур Эйвазович, E=gbpou_buinaksk@e-dag.ru
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: место подписания
Дата: 2026-01-12 10:36:59 +03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.2.1

2025 год

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1. Общие положения
.....3
2. Права проживающих в общежитии
.....4
3. Обязанности проживающих в общежитии
.....4
4. Обязанности администрации училища
……..……....6
5. Обязанности администрации студенческого общежития
……...……..…7
6. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития
..……...7
7. Оплата за проживание в студенческом общежитии
…….....9
8. Общественные органы управления студенческим общежитие
..……9

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии со статьей 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Буйнакское медицинское училище» (далее - ГБПОУ БМУ), локальными нормативными актами Училища, приказами и распоряжениями директора училища и устанавливает порядок предоставления жилых помещений (мест) для проживания, определяет права и обязанности обучающихся, проживающих в общежитии ГБПОУ БМУ, обязанности администрации училища, порядок заселения и выселения из общежития, прохода в общежитие, механизм оплаты за проживание в общежитии, правила проживания в общежитии и ответственность за их нарушение, порядок заключения, изменения и расторжения (прекращения) договора найма жилого помещения.

1.2. Студенческое общежитие училища является структурным подразделением училища и финансируется за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан, выделяемых училищу на содержание и средств внебюджетной деятельности училища.

1.3. Студенческое общежитие училища предназначено для временного проживания и размещения:

– на период обучения обучающихся по очной форме обучения;

– на период сдачи экзаменов и выполнения работ обучающихся по заочной форме обучения.

– на период прохождения вступительных испытаний, нуждающихся в общежитии абитуриентов при условии полной обеспеченности местами в общежитии вышеперечисленных категорий обучающихся.

1.4. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности и организации бытового обслуживания проживающих возлагается на администрацию училища.

1.5. Жилые помещения предоставляются бесплатно в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

– детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;

– лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей;

– детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

– подвергшимся воздействию радиации вследствие радиационной катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф;

– инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, ветеранам боевых действий;

– имеющим право на получение государственной социальной помощи;

– студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки РФ, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти РФ на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной 4 службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

1.6. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии обучающихся училище вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии других категорий обучающихся и граждан на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения.

1.7. На этажах, предусмотренных для проживания студентов, заселение и временная регистрация посторонних лиц запрещается.

1.8. Контроль за законностью проживания лиц в общежитии Училища возлагается на коменданта общежития и администрацию Училища.

Контроль за выполнением правил проживания в общежитии возлагается на коменданта общежития.

1.9. Граждане, которым предоставлено жилое помещение/койко-место в общежитии заключают с ГБПОУ БМУ договор найма жилого помещения/койко-места. Не допускается заселение в общежитие без заключения вышеназванного договора.

2. Права проживающих в общежитии.

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

– проживать в закрепленном жилом помещении весь срок обучения в ГБПОУ БМУ в соответствии с договором найма жилого помещения, при условии соблюдения правил проживания в общежитии;

– переселяться на основании согласованного с воспитателем и заведующим общежитием заявления в другое жилое помещение общежития;

– пользоваться помещениями учебного, культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

– участвовать в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и

досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;

– участвовать в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

3. Проживающие в общежитии обязаны

3.1. Соблюдать настоящее Положение, Правила проживания в общежитии, положения заключенного с администрацией училища договора найма жилого помещения, правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности.

3.2. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах, а также поддерживать чистоту в коридорах:

– выключать электроосвещение в жилых комнатах, кухнях, бытовых комнатах днем и перед сном;

– ежедневно производить уборку и выносить мусор с 15.00 до 21.00 часа с кухонь;

– закрывать окна, форточки, двери, выключать электроприборы и свет, уходя из комнаты;

– при выходе из общежития проживающие сдают ключ от комнаты на вахту и получают пропуск;

– выполнять нормы положения о дежурстве в студенческом общежитии и соблюдать графики дежурств.

3.3. Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги и за все виды предоставляемых дополнительных услуг.

3.4. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным договором, правилами проживания в общежитии.

3.5. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ, с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

3.6. За нарушение правил проживания в студенческом общежитии к проживающим по выявленным фактам нарушения правил проживания администрацией училища могут быть применены меры общественного, дисциплинарного воздействия вплоть до расторжения договора и выселения

в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением, договором найма жилого помещения.

3.7. Полностью сдать инвентарь и комнату в надлежащем санитарно-гигиеническом состоянии коменданту студенческого общежития при выселении из общежития, о чем делается отметка в обходном листе.

3.8. Проживающим в студенческом общежитии запрещается:

– нарушать пропускной режим студенческого общежития;

– проводить в общежитие посторонних лиц;

– курить в общежитии и на территории вокруг общежития;

– производить переделку и исправление электропроводки;

– длительное время хранить в комнатах скоропортящиеся продукты;

– устраивать игры и создавать шум, мешающий занятиям и отдыху проживающих в студенческом общежитии в часы самоподготовки;

– с 22.00 до 06.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

– взламывать дверные замки, портить мебель, двери, стены коридоров (наклеивать картины, срывать объявления, разного рода информацию и пожарные знаки) и комнат (наклеивать картины, объявления, расписания и т.д.), возводить перегородки, нарушающие эстетический вид комнаты;

– оставлять мусор в коридорах, на кухнях и других местах общего пользования, выбрасывать мусор в окна;

– появляться в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, а также хранить и употреблять спиртные напитки;

– употреблять, хранить и распространять наркотические вещества, ПАВ;

– использовать в общении нецензурную лексику;

– заводить комнатных животных;

– выходить на крышу, подниматься на чердак, стоять и сидеть на подоконниках;

– вмешиваться в работу системы противопожарной сигнализации (сигнальных датчиков о пожаре);

– препятствовать работникам Училища и работникам аварийных служб в допуске (доступе) к инженерным коммуникациям и электрическим сетям;

– без письменного разрешения директора училища проводить капитальный ремонт, а также перепланировку (переоборудование) жилого помещения;

– передавать ключи от комнаты посторонним, в том числе, обучающимся, проживающим в других комнатах общежития;

– хранить велосипеды, самокаты в жилых помещениях и местах общего пользования.

4. Обязанности администрации училища

4.1. Руководство по организации хозяйственной деятельности, быта, установленного порядка, проживающих в общежитии осуществляется заведующим общежитием.

4.2. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы.

4.3. Администрация училища обязана:

– обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

– при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

– содержать помещение студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

– заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

– укомплектовать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

– укомплектовать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

– своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

– обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

– осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

– обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

– обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалом при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

– обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

5. Обязанности администрации (коменданта) студенческого общежития

5.1. Комендант студенческим общежитием назначается на должность и освобождается от нее директором училища.

5.2. Комендант студенческого общежития обязан обеспечить:

– разработку должностных инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;

– вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья, квитанции об оплате за проживание;

– предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

– информирование директора училища о положении дел в студенческом общежитии;

– учет и доведение до администрации Училища замечаний по содержанию общежития и предложений обучающихся по улучшению жилищно-бытовых условий;

– создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

– нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

– чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил проживания внутреннего распорядка в общежитии, техники безопасности, правил пожарной и общественной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

5.3. Комендант студенческого общежития имеет право:

– вносить предложения администрации училища по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

– совместно с заместителем директора по воспитательной работе вносить на рассмотрение директору училища предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

– совместно с заместителем директора по воспитательной работе вносить предложения директору о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

– вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

5.4. Комендант и воспитатель студенческого общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и персоналом студенческого общежития.

6. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

6.1. Заселение обучающихся производится по их заявлению в соответствии с положением о студенческом общежитии училища и с соблюдением установленных санитарных норм и правил из расчета не менее 6 м^2 жилой площади на одного проживающего.

6.1.1. Распределение мест в студенческом общежитии училища и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются администрацией училища и объявляются приказом директора училища.

6.1.2. Проживающие в студенческом общежитии и администрация училища заключают договор найма жилого помещения, разработанный училищем на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 г. № 42.

6.1.3. Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты и стоимость проживания, стоимость за коммунальные услуги.

6.1.4. Вселение обучающихся в студенческое общежитие должно производиться с учетом их материального положения.

6.1.5. Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в училище.

6.1.6. Порядок пользования общежитием обучающимися, студенческим находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией училища.

6.1.7. Переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по предложению коменданта совместно с заместителем директора по воспитательной работе приказом директора.

6.1.8. При возникновении надобности в освобождении общежития или его части для проведения ремонта, администрация общежития принимает меры к обеспечению хранения имущества проживающих. Ремонты проводятся по мере необходимости.

6.1.9. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты заочной формы обучения, на период сдачи экзаменационной сессии могут размещаться в общежитии при наличии свободных мест с оплатой на условиях, устанавливаемых училищем. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не

прошедшие по конкурсу в училище, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении. Студенты заочной формы обучения освобождают места в общежитии в трехдневный срок после официальной даты окончания сессии.

6.2. Выселение проживающих из студенческого общежития осуществляется в следующих случаях:

– расторжение договора найма жилого помещения по основаниям, предусмотренным в договоре;

– при отчислении из училища (в том числе и по его окончании);

– при систематическом нарушении правил проживания в студенческом общежитии;

– по личному заявлению проживающего.

6.3. При отчислении из училища (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

6.4. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация училища обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать куратору учебной группы с подписями соответствующих работников училища.

6.5. При выселении из общежития обучающийся сдает ключи от жилого помещения, подписывает обходной лист у соответствующих работников училища, в том числе в бухгалтерии, которая проставляет отметку об отсутствии задолженности за проживание. Отсутствие обходного листа с отметкой бухгалтерии является основанием для взыскания задолженности по оплате за проживание и/или ущерба, причиненного обучающимся в установленном законом порядке.

6.6. При выселении из общежития обучающийся и комендант подписывают акт приема – передачи освободившегося жилого помещения (койко-места).

6.7. Споры, связанные с расторжением договора найма жилого помещения и выселением разрешаются в судебном порядке.

7. Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1. Оплата за проживание в студенческом общежитии включает плату за пользование жилым помещением и плату за коммунальные услуги.

Оплата за пользование общежитием взимается с обучающихся один раза в год до 10 сентября соответствующего года.

По решению руководства училища, с учетом материального положения обучающегося и иных заслуживающих внимание обстоятельств, конкретному обучающемуся может быть изменен порядок внесения платы за пользование жилым помещением.

Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул. При выезде

обучающегося в каникулярный период, плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительными услугами не взимается.

Комендант общежития училища ведет учет лиц, из числа обучающихся, проживающих в общежитии и внесших плату за пользование общежитием. Комендант общежития проводит работу по взиманию платы с должников, путем доведения информации об образовавшейся задолженности и последствий отказа от погашения задолженности.

7.2. Образовательное учреждение вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых устанавливаются договором найма жилого помещения в общежитии, заключаемым училищем с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в общежитии определяется отдельным договором образовательного учреждения с проживающими.

7.3. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определяется локальными нормативными актами, с учетом методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитии образовательных организаций.

7.4. Плата за проживание в общежитии не взимается с категорий обучающихся, указанных в пункте 1.5. настоящего Положения.

7.5. Плата за жилое помещение также не взимается с обучающихся в случае заключения дополнительного соглашения о приостановлении действия договора найма жилого помещения и выселении.

7.6. Студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов), другие категории граждан вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Общественные органы управления студенческим общежитием

8.1. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке;.

Староста комнаты в своей работе руководствуется настоящим Положением, Правилами проживания в общежитии, решениями училища.

Приложение 1
к положению о студенческом общежитии
ГБПОУ БМУ

ПРАВИЛА
Проживания в студенческом общежитии Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Буйнакское медицинское училище» (ГБПОУ БМУ)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила проживания в общежитии (далее - Правила проживания) являются локальным нормативным актом ГБПОУ БМУ, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитии Училища.

1.2. Правила размещаются в общежитии на доске информации в месте доступном для всеобщего обозрения, а также на официальном сайте Училища

2. Порядок заселения в общежитие

2.1. Заселение обучающихся в общежитие производится комендантом общежития на основании приказа директора училища (далее - приказ о заселении), личных заявлений обучающихся и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

2.2. При заселении обучающийся должен предъявить:

а) паспорт с предъявлением оригинала;

б) основания для заселения (номер и дату приказа директора училища);

в) квитанцию об оплате за проживание за период проживания, установленный договором найма жилого помещения (койко-места);

г) справку о состоянии здоровья (дерматолога, о прохождении флюорографии.

2.3. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением об общежитии ГБПОУ БМУ и пройти соответствующий инструктаж:

а) по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии.

б) по пожарной и антитеррористической безопасности;

в) по порядку доступа в общежитие, в том числе посторонних лиц.

2.4. Инструктаж проводится комендантом студенческого общежития, что подтверждается подписью вселяемого в общежитие в специальном журнале.

2.5. Комната в общежитии предоставляется обучающимся одного пола.

2.6. По получении места в комнате общежития, обучающийся обязан подписать акт приема-передачи е указанием состояния комнаты, мебели и оборудования.

2.7. Комендант обязан передать вселяемому в общежитие ключ от комнаты, который при выходе из общежития, необходимо сдавать дежурному. В случае утери ключей проживающим, Наниматель своими силами и за свой счет меняет замок на двери.

2.8. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

2.9. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.10. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске и проживающие на территории Республики Дагестан, обязаны освободить занимаемые в общежитии места. Для получения разрешения на проживание в общежитии они обязаны предоставить в администрацию справку из медицинской организации о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

3. Проживание в общежитии

3.1. Проживание в общежитии не должно создавать неудобств соседям по комнате и по общежитию, как в дневное, так и в ночное время, нарушать покой и тишину в ночное время.

3.2. К действиям, нарушающим покой граждан и тишину в ночное время, относятся:

а) использование, телевизоров, радиоприемников, магнитофонов, других громкоговорящих устройств на повышенной громкости;

б) крики, свист, пение и игра на музыкальных инструментах;

в) производство ремонтных, строительных, разгрузочно-погрузочных работ.

3.3.Ночным временем для действий, предусмотренным в подпунктах «а», «б» пункта 3.2 признается время с 22.00 часов текущего до 8.00 часов следующего дня по местному времени, а в выходные и праздничные дни с 22:00 до 10:00 следующего дня по местному времени.

3.4. Ночным временем (вечерне - ночным периодом тишины) для действий, предусмотренных подпунктом «в» пункта 3.2 признается время с 19.00 часов текущего до 8.00 часов следующего дня по местному времени.

3.5. Защищаемыми от нарушения покоя граждан и тишины в ночное время помещениями и территориями признаются: подъезды, лестничные

клетки и другие места общего пользования и жилые комнаты общежития; придомовая территория общежития и прилегающие территории в непосредственной близости к нему.

3.6. Приглашение гостей с общжития должно быть согласовано с соседом по комнате.

3.7.Проживающие обязаны:

а) соблюдать гигиенические нормы в комнате и в местах общего пользования;

б) в целях обеспечения безопасности по требованию администрации либо сотрудника охранной организации предъявлять личные вещи для досмотра на предмет проноса запрещенных предметов (огнестрельное, холодное оружие, взрывчатые, отравляющие вещества, алкогольные напитки, пиво, наркотические, психотропные, иные подобные препараты и т.д.).

в) беспрепятственно пропускать в комнаты сотрудников администрации общежития и охраны для проведения плановых и внеплановых проверок.

г) незамедлительно сообщать сотрудникам администрации общежития об авариях и других чрезвычайных происшествиях, возникших в общежитии, а также на территории, прилегающей к нему.

д) соблюдать правила техники безопасности и пожарной безопасности, не курить, в том числе электронные сигареты в комнатах, в местах общего пользования общежития, на территории, прилегающей к общежитию, не загромождать входы и выходы из общежития;

е) передать дубликат ключа от комнаты для проживания администрации общежития;

ж) складывать мусор в специально установленные корзины или целлофановые мешки;

з) стирать и сушить белье только в специально отведенном помещении;

и) при приготовлении пищи и напитков пользоваться только кухней, убирать за собой мусор и поддерживать чистоту в местах общего пользования;

к) соблюдать тишину, не мешать окружающим, не инициировать конфликты и не принимать в них участие;

л) в комнатах для проживания пользоваться только разрешенными электроприборами (зарядными устройствами для мобильных телефонов, адаптерами для ноутбуков и подобных устройств, телевизорами, фенами, плойками), выключать электроприборы после их использования.

м) пользоваться электрическими чайниками, микроволновыми печами, электрическими кипятильниками и плитками, газовыми плитами только в помещении кухни.

3.8. Проживающим запрещается:

а) приводить в общежитие посторонних лиц, в том числе несовершеннолетних детей в ночное время;

б) пользоваться в комнатах для проживания электронагревательными приборами (электрическими чайниками, микроволновыми печами,

кипятильниками и плитками и пр.); в) хранить в общежитии среди прочих личных вещей электроприборы, которые не разрешены администрацией для использования;

г) демонтировать систему оповещения о пожаре, вскрывать ее, в том числе при необходимости замены источника питания;

д) находиться в общежитии в нетрезвом состоянии, приносить и распивать спиртные напитки, пиво, а также хранить, употреблять и распространять наркотические, психотропные, иные подобные препараты;

е) проносить в общежитие огнестрельное, холодное оружие, взрывчатые, отравляющие вещества и/или хранить их;

ж) самостоятельно переселяться из комнаты в комнату без приказа директора училища, а также выносить мебель и другое имущество общежития из комнаты для проживания или с территории общежития;

з) предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах;

и) сбрасывать мусор и пищевые отходы в унитазы, раковины и окна, складировать мусор в неустановленных местах;

к) курить, в том числе электронные сигареты в жилых помещениях, в местах общего пользования общежития, на территории, прилегающей к общежитию;

л) вбивать гвозди и вкручивать шурупы в мебель и стены, наклеивать плакаты и различные наклейки.

3.8. За сохранность личных вещей, оставленных проживающими в общежитии, администрация общежития ответственности не несет.

3.9. Проживающим в общежитии, запрещается содержать в общежитии домашних и экзотических животных.

3.10. Училище имеет право в интересах общественной безопасности расторгнуть договор найма, прекратить право проживания и выселить обучающегося в следующих случаях:

а) обнаружения фактов употребления, торговли, распространения проживающими алкоголя, наркотиков, разного рода психотропных веществ и прочих препаратов, создающих опасность для здоровья;

б) провоцирования конфликтов и участия в конфликтах, скандалах и драках с проживающими в общежитии или лицами, не работающими и не обучающимися в училищее (посетителями);

в) нарушения правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических требований либо общих предписаний о поведении в общежитии;

г) совершения административного правонарушения, предусмотренного Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, преступлений, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации.

3.11. Лицам, выселенным из общежития за нарушения Правил проживания, совершившим административные правонарушения или

уголовно наказуемые деяния, повторно место в общежитии не предоставляется.

4. Порядок прохода в общежитие

4.1. Проживающим для входа в общежитие выдаются пропуска установленного образца. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

4.2. За передачу пропуска, проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

4.3. При проходе в общежитие:

- проживающие в общежитии предъявляют пропуск лицу, осуществляющему допуск в общежитие;
- лица, не работающие и не обучающиеся в училище, представляют документ, удостоверяющий их личность (паспорт, военный билет, водительское удостоверение).

4.4. Проживающий в общежитии лично проводит приглашенного посетителя, оставляя при этом соответствующую запись в специальном журнале.

4.5. Проживающим обеспечен круглосуточный доступ в общежитие. Приглашенным гражданам допуск в общежитие разрешается с 08:00 до 22:00.

4.6. Приглашенные граждане должны покинуть общежитие не позднее 22:00 часов. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

4.7. Занос и вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только комендантом общежития.

4.8. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии до времени, определенном администрацией училища.

4.9. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое койко-место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту по обходному листу койко-место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии. По истечении трехдневного срока доступ указанного гражданина в общежитие не допускается, кроме случаев приглашения другими проживающими.

4.10. Обучающиеся вправе проживать в общежитии в период каникулярного времени, в том числе в период каникул, предоставляемых после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которой производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

4.11. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске и проживающие на территории Республики Дагестан, обязаны освободить занимаемые в общежитии места. Для получения разрешения на проживание в общежитии они обязаны предоставить в администрацию справку из

медицинской организации о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

5. Ответственность за нарушение настоящих Правил

5.1. За нарушение Правил проживания в общежитии ГБПОУ БМУ, к проживающим по представлению администрации общежития приказом директора могут быть применены следующие виды дисциплинарного - взыскания;

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития с расторжением договора найма;
- отчисление из Училища с расторжением договора и выселением из общежития.

В случае нарушения проживающим Правил проживания в общежитии ГБПОУ БМУ, Наймодатель вправе пригласить родителей (законных представителей) проживающего, которые обязаны прибыть в училище для урегулирования ситуации и принятия мер в отношении нарушителя.

5.2. На основании служебной записки заведующего общежитием или по собственной инициативе администрация Училища истребует от проживающего, допустившего нарушение Правил проживания в общежитии, письменное объяснение.

5.3. Проживающий обязан дать письменное объяснение в течение 2-х рабочих дней.

5.4. Непредставление письменного объяснения проживающим не является препятствием для его привлечения к дисциплинарной ответственности.

5.5. Основанием к расторжению договора является:

а) использование жилого помещения не по назначению;

б) разрушение или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;

в) отказ проживающего от регистрации по месту пребывания;

г) систематическое нарушение проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

д) невнесение проживающим платы за жилое помещение в течение трех месяцев;

е) отсутствие проживающего в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;

ж) появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

з) хранение, распространение наркотических средств и иных сильнодействующих средств;

и) хранение проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного, холодного оружия, а также веществ, создающих угрозу пожарной безопасности;

к) отчисление из Училища;

л) систематическое нарушение Правил проживания в общежитии, договора найма;

м) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

6.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора ГБПОУ БМУ в случаях:

а) расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;

б) отчисления обучающихся из Училища до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;

в) по личному заявлению обучающегося;

г) при отчислении обучающегося из Училища по окончании срока обучения (не позднее 3-х дней со дня выхода приказа директора об отчислении в связи с окончанием).

6.2. Выселение из общежития не является основанием для отчисления из Училища.