

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН «БУЙНАКСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ УЧИЛИЩЕ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РД «БМУ»
А. А. Гарунов

Приказ №
«28» от 02.02.2023

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
В ГБПОУ РД «БУЙНАКСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ УЧИЛИЩЕ»
на 2023/2024 учебный год

г.Буйнакск
2023г.

I. Общие положения

1. Настоящий порядок организации платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности (далее - Порядок) в ГБПОУ РД «Буйнакское медицинское училище» (далее - Училище) разработан на основании:

- Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "О некоммерческих организациях" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022);

- Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";

- Устава Училища.

2. В настоящем Порядке под платными образовательными услугами понимается ведение образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических или юридических лиц (далее - заказчики). Под приносящей доход деятельностью понимается иная деятельность, осуществляемая за плату и не связанная с предоставлением платных образовательных услуг. В дальнейшем платные образовательные услуги и иная приносящая доход деятельность вместе именуется платная деятельность.

3. Доходы от платной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение

Училища и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями по направлениям, установленным в разделе 7 настоящего Порядка.

II. Оказание платных образовательных услуг

4. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы Училища.

5. Платные образовательные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения потребности населения в сфере образования, улучшения качеств предоставляемых услуг, в том числе путем расширения материально-технической базы Училища.

6. При приеме на обучение за счет средств заказчика заключается договор об оказании платных образовательных услуг (в порядке, установленном в пункте 20 настоящего Порядка).

7. Училище, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетов субъектов Российской Федерации вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

8. Училище вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход

деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

9. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

10. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований Федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

11. Училище обязано обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (часть образовательной программы) и условиями договора.

12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

13. Порядок приема, перевода и отчисления обучающихся, а также размер оплаты за их обучение на договорной основе, вопросы о заключении договоров, не изложенные в настоящем Порядке, определение обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству РФ и уставу, определяет Общее собрание Училища.

14. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, осуществляется на бесплатной основе в библиотеке Училища.

15. Переход обучающихся с платного обучения на бесплатное происходит при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе. Переход осуществляется в порядке, установленном приказом Минобрнауки России от 6 июня 2013 г. № 443 и локального акта Училища.

16. В случае нарушения сроков оплаты Обучающийся/ Заказчик уплачивают училищу пеню в размере 0,2 % от несвоевременной оплаченной суммы за каждый день просрочки.

III. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров об их оказании

17. Училище обязано до заключения договора о предоставлении платных образовательных услуг и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах. Такая информация должна обеспечивать заказчику возможность правильного выбора соответствующих услуг.

18. Училище обязано довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законами от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и от 29 декабря 201 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

19. Информация, предусмотренная пунктами 17 и 18 настоящих Правил, предоставляется Училищем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

20. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Училища, и его место нахождения;
 - наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика
 - телефон заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
 - место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
 - фамилия, имя, отчество представителя Училища (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Училища и (или) заказчика;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг, в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
 - права, обязанности и ответственность Училища, заказчика и обучающегося;
 - полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
 - сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
 - вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
 - форма обучения;
 - сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
 - вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

21. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

22. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации на дату заключения договора.

IV. Ответственность училища и заказчика

23. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательство Российской Федерации.

24. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов на устранение недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

25. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Училищем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

26. Если Училище нарушило сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания платных образовательных услуг, и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого Училище должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Училища возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

27. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала или окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

28. Договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Училища в следующих случаях:

- отчисление обучающегося, достигшего возраста 15 лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и

выполнению учебного плана;

-нарушения порядка приема в Училище на обучение, которое повлекло по вине обучающегося его незаконное зачисление в Училище;

-просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

-невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

V. Виды и порядок осуществления иной деятельности, приносящей доход

29. Училище вправе вести иную приносящую доход деятельность, предусмотренную его Уставом, для достижения целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям. Училище осуществляет следующие виды деятельности:

-сдача имущества в аренду (общежитие).

30. Для осуществления иной приносящей доход деятельности в Училище могут быть созданы структурные подразделения, которые выступают исполнителями при осуществлении того или иного вида деятельности, установленного пунктом настоящего Порядка. Указанные подразделения создаются приказом директора Училища и действуют на основании Устава и положений о структурных подразделениях.

VI. Организационные вопросы осуществления платной деятельности

31. Для ведения платной деятельности (в т. ч. образовательной) привлекаются штатные сотрудники Училища и работники сторонних организаций.

32. Расчет стоимости оказываемых услуг, в том числе образовательных, производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

-заработная плата;

-страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;

-материальные затраты;

-амортизация имущества;

-коммунальные расходы;

-командировочные расходы;

-транспортные расходы.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

33. Директор Училища в соответствии с Уставом принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям платной деятельности.

34. Руководство и финансовый контроль за платной деятельностью Училища осуществляют директор Училища и главный бухгалтер.

35. Главный бухгалтер организует проекты и программы в рамках приносящей доход деятельности, в том числе образовательной, а также несет персональную ответственность за

их реализацию.

36.Руководители подразделений, осуществляющих платную деятельность, разрабатывают, реализуют проекты (программы) работы в рамках приносящей доход деятельности, в том числе образовательной, а также несут ответственность за их реализацию в соответствующем подразделении Училища.

VII. Основные направления использования средств от платной деятельности

37.Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии с уставными целями.

38.Училище самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке ПФХД Училища. В том числе Училище самостоятельно определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам;
- создание фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

39.С согласия общего собрания Училища может передавать собственные средства на материальное поощрение сотрудников, а также иных физических лиц, обеспечивающих достижение уставных целей Училища.

40.Доход, полученный от всех видов платной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы поступают:

- в денежной форме - на лицевые счета Училища, открытые в УФК РД. Прием наличных денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ;
- в виде материальных ценностей - путем постановки их на баланс Училища.

41.Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и направлениям их использования, является ПФХД Училища.

Подразделения самостоятельно разрабатывают план финансово-хозяйственной деятельности в части средств от платной деятельности. Планы подразделений утверждаются директором по представлению руководителей соответствующих подразделений. Корректировка планов производится по представлению руководителей подразделений по мере необходимости и утверждается директором Училища. Основные показатели сводного плана финансово-хозяйственной деятельности разрабатываются (корректируются) бухгалтерией и утверждаются директором Училища.

Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

42.Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности по расходованию средств, полученных в качестве арендной платы, производится по следующим направлениям:

- уплата соответствующих налогов, в том числе НДС и земельного налога;

- финансовое обеспечение содержания сданного в аренду имущества;
- доходов от возмещения коммунальных расходов;
- формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ремонт нефинансовых активов;
- приобретение оборудования, мебели, технических средств, оргтехники;
- формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- прочие нужды в соответствии с целями и задачами Училища.

43. Формы планов финансово-хозяйственной деятельности и порядок их представления на утверждение устанавливаются администрацией Училища в соответствии с порядком, установленным учредителем.

44. Выплата заработной платы из средств от платной деятельности, оплата прочих обязательств Училища производится, в порядке, принятом в Училище.

VIII. Контроль и ответственность

45. Училище в лице директора несет ответственность за своевременность:

-выплаты заработной платы за счет средств от платной деятельности, которая производится в установленные плановые сроки, выплат, действующие в Училище.

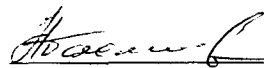
46. Ежеквартально бухгалтерия представляет директору Училища информацию об использовании средств от платной деятельности.

47. Главный бухгалтер и экономист обязаны своевременно обеспечивать руководителей подразделений информацией о доходах и расходах подразделений, акцептировании и оплате счетов, выплате заработной платы, размерах отчислений и прочем в части, касающейся конкретного подразделения. Должностные лица, ответственные за выдачу информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.

IX. Заключительная часть

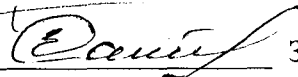
49. Училище имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Порядка, не противоречащие действующему законодательству. Все изменения и дополнения к настоящему Порядку утверждаются директором Училища. Настоящий Порядок может быть отменен только директором Училища.

Юрист ГБПОУ РД «БМУ»



Абдурахманов Э.А.

Гл. бухгалтер ГБПОУ РД «БМУ»



Залитдинова П.Б.