РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
ГБПОУ РД «Буйнакское медицинское училище»
Протокол № 3
от «9» декабря 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ РД «Буйнакское медицинское училище»
_____ А.А. Гарунов
Приказ № 232 – О/Д от 13 декабря 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН «БУЙНАКСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ УЧИЛИЩЕ»

Подписан: Гарунов Абдулзагир Абдулмажитович
DN: E=gou-spo-bmu@mail.ru, INN=056203390006, SNILS=06599454524, G=Абдулзагир Абдулмажитович, SN=Гарунов, CN=Гарунов Абдулзагир Абдулмажитович
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: место подписания
Дата: 2022.12.27 11:54:33+03'00'

г.Буйнакск, 2022 год

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о выпускной квалификационной работе студентов федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Буйнакское медицинское училище» Республики Дагестан (далее Положение) составлено в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 года № 502 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 года № 514 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 года № 514 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 года № 514 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и устанавливает требования к форме, содержанию, структуре, оформлению, процедуре выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), являющейся формой государственной итоговой аттестации обучающихся ГБПОУ РД «Буйнакское медицинское училище» (далее – училища) по специальностям Сестринское дело, Лечебное дело, Акушерское дело, Стоматология ортопедическая.

1.2. Выполнение и защита ВКР является составной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования по соответствующей специальности.

1.3. Выполнение ВКР способствует систематизации и закреплению полученных студентом знаний, умений и практического опыта, овладению общими и профессиональными компетенциями, применению их при решении конкретных задач, а также определению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.4. ВКР выполняется в течение последнего года обучения. Затраты времени на ее выполнение определяются учебным планом училища, но не могут быть меньше предусмотренных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.5. Защита ВКР проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО.

1.6. К защите ВКР допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план по всем видам теоретического и практического обучения.

1.7. ВКР выполняется в форме дипломного проекта или дипломной работы по темам, имеющим профессиональную направленность.

2.Организация разработки тематики и выполнения выпускной квалификационной работы

2.1. При разработке Программы государственной итоговой аттестации по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 24.02.02 Сестринское дело, 31.02.02 Акушерское дело,31.02.05 Стоматология ортопедическая , училищем ежегодно определяется тематика ВКР, которая должна отвечать современным требованиям медицинской науки и практического здравоохранения, а также соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, предусмотренных ФГОС СПО.

2.2. Темы ВКР разрабатываются преподавателями училища, обсуждаются на заседаниях цикловых методических комиссий и, после получения положительного заключения работодателя, не позднее 1 ноября текущего учебного года, председатель ЦМК подает ходатайство на имя заместителя директора об утверждении тем ВКР.

2.3. Студенту предоставляется право выбора темы и формы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

2.4. ВКР может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) ВКР.

2.5. Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультант (консультанты). Как правило, консультант является практикующим специалистов в области выполнения ВКР.

2.6. Закрепление за студентами тем ВКР с указанием руководителя и срока выполнения, по ходатайству председателя ЦМК, оформляется приказом директора училища не позднее 20 декабря текущего учебного года.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 10 студентов (в исключительных случаях более 10 студентов). В качестве консультантов могут привлекаться преподаватели других учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, а также высококвалифицированные специалисты системы здравоохранения.

2.7. По утвержденным темам заместитель директора не позднее 20 декабря текущего года оформляет и выдает задания на выполнение ВКР для каждого студента (Приложение 1). Задание оформляется в 2 экземплярах: один выдается на руки студенту, второй – хранится в личном деле студента.

Выдача заданий сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

2.9. Подготовленные к защите ВКР подлежат обязательному рецензированию. Рецензирование ВКР проводится не позднее последнего дня, предусмотренного на выполнение ВКР.

Рецензент по отношению к ВКР выступает в роли стороннего эксперта. Рецензия должна содержать разностороннюю характеристику содержания ВКР. Рецензент дает оценку раскрытия степени актуальности и (или) практической значимости темы работы, соответствие представленного материала заданию на ВКР, уровень выполнения ВКР. Рецензент делает заключение о возможности / невозможности положительной оценки представленной ВКР.

2.10. Общее руководство и контроль над ходом выполнения дипломной работы осуществляют заместители директора. Промежуточный контроль возлагается на председателей цикловых методических комиссий.

3. Процедура выполнения выпускной квалификационной работы

3.1. ВКР, независимо от выбранной формы выполнения, представляет собой самостоятельное исследование и должна:

- носить творческий характер;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
- отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, применения полученной информации при решении практических задач;
- правильно оформлена (иметь четкую структуру, завершенность, правильно оформленный список использованной литературы).

3.2. ВКР выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных студентом в период обучения, должна подводить итог обучения студента и подтверждать его общие и профессиональные компетенции.

3.3. К ВКР предъявляются следующие требования:

- соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность, актуальность и (или) практическая значимость;

- логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме и убедительных аргументах;

- корректное изложение материала с учетом принятой терминологии;

- достоверность полученных результатов и обоснованность выводов;

- научный стиль написания;

- оформление работы в соответствии с требованиями настоящего Положения.

3.4. Руководитель ВКР выполняет следующие функции:

- оказывает помощь в выборе (уточнении) темы;

- составляет график выполнения ВКР;

- оказывает студенту консультативную помощь в организации и последовательности выполнения работы,

- разрабатывает совместно со студентом форму ВКР, план, содержание, структуру и т.д.;

- консультирует студента по выбору литературы, методов исследования по теме ВКР;

- определяет содержание практического материала, который должен быть собран в процессе прохождения производственной (преддипломной) практики, для последующей подготовки ВКР;

- в случае экспериментального исследования помогает его организовать;

- контролирует ход выполнения ВКР;

- дает письменный отзыв на выполненную ВКР;

- присутствует на защите ВКР (рекомендуется).

Руководитель несет ответственность за завершенность проведенного исследования, что подтверждается отзывом и подписью руководителя на титульном листе.

3.5. Консультант по ВКР выполняет следующие функции:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы в части содержания консультируемого вопроса;

- оказание методической помощи студенту в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;

- контроль над ходом выполнения практической части ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

3.6. Студент в процессе подготовки ВКР выполняет следующие функции:

- самостоятельно оценивает актуальность и (или) значимость проблемы, связанной с темой ВКР;

- совместно с руководителем уточняет задание на ВКР и график ее выполнения;

- осуществляет сбор и обработку исходной информации по теме ВКР, изучает и анализирует полученные материалы;

- самостоятельно формулирует цель и задачи ВКР;

- проводит обоснование темы (проблемы), исследования, даёт профессиональную аргументацию своего варианта решения проблемы;

- принимает самостоятельные решения с учетом мнений руководителя и (при необходимости) консультантов;

- подготавливает сопутствующие средства представления результатов ВКР (презентацию, видеоролики и т. д.);

- формулирует логически обоснованные выводы, предложения и рекомендации по внедрению полученных результатов;

- готовит доклад для защиты ВКР.

3.7. Студент несет персональную ответственность за:

- выполнение сроков подготовки ВКР;

- самостоятельность выполнения ВКР;

- достоверность представленных данных и результатов;

- оформление, структуру и содержание ВКР в соответствии с настоящим Положением;

- исправление недостатков в ВКР, выявленных руководителем и (или) консультантом;

- соответствие предоставленных государственной экзаменационной комиссии электронных версий (текста ВКР, презентационных материалов и доклада) бумажным версиям документов;

- достоверность представленных в информационных источниках ссылок на Интернет.

Ответственность студента за сведения и (или) данные, представленные в ВКР, подтверждается его подписью на титульном листе ВКР.

3.8. ВКР выполняется на основе глубокого и всестороннего анализа нормативных документов, литературы по специальности с учетом выбранной тематики.

3.9. По завершении выполнения студентом ВКР руководитель подписывает ее и не позднее 10 июня текущего учебного года вместе со своим письменным отзывом представляет на заседание цикловой методической комиссии для решения вопроса о допуске к защите.

Председатели цикловых методических комиссий не позднее указанного выше срока представляют заместителю директора выписки из протоколов заседания на каждого студента, получившего положительное заключение о допуске к защите дипломной работы (Приложение 2).

3.10. После получения положительного заключения о допуске к защите ВКР, не позднее 14 июня текущего учебного года приказом директора училища оформляется допуск к защите ВКР, о чем делается соответствующая запись в зачетную книжку студента.

4. Требования к структуре и содержанию ВКР

4.1. ВКР в форме дипломной работы должна содержать:

- титульный лист (Приложение 3);
- содержание (Приложение 4);
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения (при необходимости).

4.2. ВКР в форме дипломного проекта должна содержать:

- титульный лист (Приложение 3);
- содержание (Приложение 4);
- пояснительная записка;
- графическая часть;
- список литератур

4.3. ВКР представляется в сброшюрованном виде. На электронном носителе представляются следующие материалы: текст ВКР, текст доклада, презентация к защите ВКР).

4.4. Требования к структуре ВКР, выполненной в форме дипломного про-екта:

4.4.1. В пояснительной записке дается теоретическое и расчетное обоснование принятых в проекте решений. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от темы дипломного проекта.

4.4.2. В графической части принятое решение представлено в виде чертежей, схем, графиков, диаграмм и т.п. В состав дипломного проекта могут входить изделия, изготовленные студентом (группой студентов) в соответствии с заданием.

4.5. Требования к содержанию ВКР в форме дипломной работы:

4.5.1. Введение.

Введение является важной частью дипломной работы, в которой должны рассматриваться следующие вопросы: обоснование теоретической актуально-

сти и (или) практической значимости выбранной темы дипломной работы; формулировка целей работы и в связи с этим определение задач, решение которых необходимо для ее достижения.

4.5.2. Основная часть.

Основная часть состоит из двух глав, каждая глава состоит из двух параграфов. В первой главе (теоретической) необходимо показать теоретические и методические основы изучаемой проблемы и дать обзор специальной литературы, оценку степени изученности исследуемой проблемы, собственную позицию студента, а также обосновать методику сбора, обработки и анализа информации по поставленной проблеме. Во второй главе (практической, опытно-практической) на основе выбранной методики анализируются материалы и практические результаты исследования по теме работы, даются практические предложения автора по исследуемой проблеме. Объем глав должен быть относительно сбалансированным.

4.5.3. Заключение.

В заключении излагаются основные результаты, выводы и предложения, сделанные на основе проведенного исследования.

4.6. Требования к оформлению списка литературы.

В список литературы включаются нормативные правовые акты, научные труды, статьи и другие источники, использованные при написании работы с указанием фамилий, инициалов авторов, названия работы, названий издательств, года и места издания. Построение списка литературы проводится по алфавиту фамилий авторов и заглавий источников. Образец оформления списка литературы представлен в Приложении 5.

5.Требования к оформлению текста ВКР

5.1. ВКР должна быть представлена в печатном виде на листах формата А4. Объем ВКР 2-3 усл. п.л. (32-48 страниц печатного текста) с заданными параметрами:

- ширина верхнего поля – 2 см;
- ширина нижнего поля – 2 см;
- ширина левого поля – 3 см;
- ширина правого поля – 1,5 см.

Минимальный объем ВКР, выполненной в форме дипломного проекта, – 20 страниц печатного текста.

Текст размещается только на одной стороне листа. Шрифт: обычный, 14 пунктов, Times New Roman (в том числе при оформлении титульного листа). Отступ первой строки в тексте 1,25 см. Абзац с полуторным межстрочным интервалом. Выравнивание текста по ширине. Отступ от названия главы до названия параграфа – один полуторный интервал. Отступ от названия параграфа до текста – один полуторный интервал.

Каждая глава начинается с новой страницы. Сокращения в тексте не допускаются, за исключением общепринятых. Вставки на полях и между строк не допускаются.

5.2. Нумерация ставится внизу страниц, выровненная по центру, начинается со страницы 2 (первая страница (титульный лист) не нумеруется).

5.3. При включении цитат обязательна ссылка на источник в форме сноски. Все сноски и подстрочные замечания должны быть на странице, к которой они относятся. Сноски печатаются через один интервал 10 шрифтом, сноскам дается сквозная нумерация. Требования к оформлению сносок идентичны требованиям к оформлению списка литературы.

5.4. Таблицы должны быть простыми и удобными для размещения в тексте. В графах таблиц необходимо повторять одинаковые цифры, символы, формулы и обозначения, не заменяя их кавычками или иными знаками. Пропуски в графах (за отсутствием данных) следует заполнять знаком «тире» или словами «нет данных».

Размер текста в таблице должен быть не менее 10 пунктов, без отступа первой строки.

5.5. Таблицы, рисунки, диаграммы должны быть пронумерованы. Название и номер рисунка, диаграммы должен располагаться под ним и должен быть выровнен по левому краю. Перед номером пишется слово «Рисунок» («Диаграмма»), далее следует число, соответствующее номеру рисунка, ставится точка, далее – название рисунка, точка в конце не ставится.

Таблицы оформляются аналогично рисункам, но название и номер ставится над таблицей.

На все таблицы, рисунки, диаграммы должны приводиться ссылки в тексте. Ссылка в тексте на таблицы, рисунки, диаграммы делается в круглых скобках с указанием типа и номера, например, (рисунок 1), (таблица 1).

Таблицы, рисунки и диаграммы в тексте должны следовать не дальше, чем на следующей странице относительно той страницы, на которой на них первый раз делается ссылка.

6. Порядок представления, рецензирования, оценивания и защиты ВКР

6.1. Выполнение ВКР завершается не позднее срока, предусмотренного учебным планом колледжа на подготовку ВКР. По окончании выполнения студент представляет завершенную и оформленную в соответствии с установленными требованиями дипломную работу (дипломный проект) руководителю для окончательной проверки, написания отзыва (Приложение 6) и представления на заседании цикловой методической комиссии. После сдачи ВКР руководителю внесение изменений в нее не допускается.

6.2. Руководитель ВКР не позднее срока, предусмотренного учебным планом училища на подготовку ВКР, составляет отзыв. В отзыве должна быть отражена оценка:

- качества выполнения ВКР;
- степени разработки отраженных в работе вопросов, достижения поставленных задач, предложений, теоретической и практической значимости работы;

- степени самостоятельности при выполнении ВКР, применения оригинальных методов исследования или проведения специализированных медицинских вмешательств в рамках компетенции медицинской сестры/фельдшера.

Отзыв может содержать характеристику качеств выпускника, выявленных в период подготовки и выполнения ВКР, в том числе личностные качества выпускника – самостоятельность, ответственность, умение организовывать свой труд и т.д.

Оценка соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС СПО может носить как положительный, так и отрицательный характер.

Отзыв руководителя должен содержать оценку по следующим критериям: «соответствует», «в основном соответствует», «не соответствует» требованиям; «может быть / не может быть оценена положительно».

6.3. В случае не предоставления руководителю ВКР в установленные сроки или оценки руководителем, рецензентом и решением цикловой методической комиссии ВКР, как не соответствующей требованиям, о чем руководитель ВКР делает доклад во время защиты ВКР. В данном случает государственная экзаменационная комиссия принимает решение о неудовлетворительной оценке защиты ВКР, о чем делается соответствующая запись в протоколе.

6.4. ВКР подлежат обязательному рецензированию. Проверенная руководителем дипломная работа представляется рецензенту не позднее, срока, предусмотренного учебным планом училища на подготовку ВКР, для написания рецензии. По итогам рассмотрения ВКР рецензент в течение 1-3 рабочих дней предоставляет письменную рецензию (в печатном виде) (Приложение 7).

Рецензентом ВКР может быть преподаватель профессионального модуля, соответствующего тематике работы (как преподаватель училища, так и иной профессиональной образовательной организации) или сотрудник медицинской организации. Требование к назначению рецензента ВКР распорядительным актом директора училища не предъявляется.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной тематике;
- оценку качества выполнения ВКР;

- оценку степени решения целей и задач, поставленных в исследовании, теоретической и практической значимости работы;
- описание оригинальных методов исследования, решений, предложений.

Оценка дается по следующим критериям: «соответствует», «в основном соответствует», «не соответствует» требованиям; «может быть / не может быть оценена положительно».

Наличие отрицательной рецензии не является основанием для недопуска студента к защите ВКР.

6.5. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за 1 день до защиты ВКР.

6.6. Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), состав которой утверждается директором училища. Председатель ГЭК утверждается Министерством здравоохранения Республики Дагестан, выполняющим функции учредителя училища. Порядок работы ГЭК определяется локальным нормативным актом училища.

6.7. На защиту ВКР отводится до 20 минут. Защита ВКР сопровождается презентацией. Форма и внешнее оформление презентации определяется студентом самостоятельно.

6.8. Порядок защиты ВКР устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает в себя:

- представление автором ВКР в форме доклада членам ГЭК продолжительностью до 10 минут;
- заслушивание отзыва руководителя ВКР;
- заслушивание рецензии с оценкой содержания работы;
- вопросы студенту по представленной на защиту работе;
- заслушивание ответов на вопросы;
- замечания членов ГЭК по ВКР;
- заслушивание ответов на замечания членов ГЭК.

6.9. По завершении процедуры защиты на закрытом заседании ГЭК простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, принимается решение об оценке защиты ВКР. Результаты защиты определяются

оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Оценка ВКР, получившей отрицательный отзыв рецензента и (или) руководителя, при условии успешной защиты, не может быть оценена выше, чем «удовлетворительно».

При равном числе голосов голос председателя ГЭК является решающим. Членами ГЭК в протоколе заседания по защите ВКР может быть высказано особое мнение об уровне сформированности общих и профессиональных компетенций у отдельных студентов.

Оценка выполнения и защиты ВКР заносится в протокол заседания ГЭК. Оценка объявляется в день защиты.

6.10. Студент, выполнивший ВКР, но получивший при ее защите оценку «неудовлетворительно», приказом директора отчисляется из училища, ему выдается справка об обучении установленного образца.

6.11. Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку по итогам защиты ВКР имеет право на повторную защиту не ранее, чем через 6 месяцев. Для повторной защиты ВКР студенту необходимо написать заявление на имя директора училища о зачислении на обучение не менее чем на период времени, предусмотренный учебным планом на прохождение государственной итоговой аттестации (подготовку и защиту ВКР). Зачисление возможно только на платной основе.

Приказом директора данному студенту назначается руководитель ВКР и тема ВКР. Не позднее последнего дня периода, отведенного на написание ВКР, студент обязан представить ВКР для написания отзыва руководителя ВКР и ее рецензирования.

6.12. Повторная защита ВКР назначается не более двух раз. В последующем, в случае получения оценки «неудовлетворительно», допуск к защите ВКР возможен только после повторного освоения образовательной программы, при котором не допускается перезачет ранее изученных дисциплин и профессиональных модулей.

6.13. Проведение процедуры повторной защиты дипломной работы для улучшения оценки не допускается.

6.14. ВКР после защиты хранится в течение 5 лет.

Приложение 1

ГБПОУ РД «Буйнакское медицинское училище»

ЗАДАНИЕ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Студент _____
Специальность _____
Форма обучения _____

1 .Тема работы _____

_____

2. Руководитель работы _____

Консультанты (при необходимости) _____

3. Срок выполнения работы _____

Задание на выполнение выпускной квалификационной работы
получил _____
(подпись, фамилия студента, дата)

Приложение 2

Выписка из протокола № _____

заседания цикловой методической комиссии

_____

наименование ЦМК

от «___»_____ _____ года

ПОВЕСТКА ДНЯ:

О допуске защите дипломной работы _____ ,

(Ф.И.О. студента)

обучающегося (йся) по специальности _____.

СЛУШАЛИ: (Ф.И.О. студента), который(ая) представил(а) дипломную работу по теме _____, руководитель _____.

ВЫСТУПИЛИ:

- руководитель дипломной работы _____ *(приводится мотивированная оценка работы студента в ходе выполнения дипломной работы)*
- у*казываются Фамилия И.О. выступающего и отражаются основные замечания по докладу студента, презентации, оформлению дипломной работы.*

Поступило предложение дипломную работу Фамилия И.О. студента по теме _____ допустить (не допустить) к защите.

ГОЛОСОВАЛИ: за _____ против _____ воздержались _____

ПОСТАНОВИЛИ: дипломную работу Фамилия И.О. студента по теме _____ допустить (не допустить) к защите.

Председатель ЦМК _____ И.О. Фамилия

Приложение 3

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ВКР

федеральное государственное бюджетное профессиональное

образовательное учреждение
Республики Дагестан

«Буйнакское медицинское училище»

РАБОТА ДОПУЩЕНА К ЗАЩИТЕ

Протокол заседания ЦМК

_____

№ _____ от «___»_____20___ года

Председатель ЦМК

_____ И.О. Фамилия

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО СТУДЕНТА

ТЕМА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА / ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ _____

БАЗОВОЙ / УГЛУБЛЕННОЙ ПОДГОТОВКИ

ОЧНОЙ/ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Руководитель

_____

Ф.И.О., ученая степень

г.Буйнакск 20__ год

Приложение 4

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ ……..

1.1. Строчными буквами …….

1.2 …….

ГЛАВА 2. ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ ……..

2.1. Строчными буквами …….

2.2 …….

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 5

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ

Список литературы представляет собой перечень использованных книг, статей и электронных ресурсов.

Список составляется в алфавитном порядке, произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий.

Список литературы должен быть выполнен в соответствии с ГОСТ 7.32.2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчёт о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» и правила-ми библиографического описания документов ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ Р 7.05-2008 «Система: стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу».

Список обязательно должен быть пронумерован. Каждый источник упомина-ется в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

Официальные документы ставятся в начале списка в определённом порядке: Конституция РФ; Кодексы; Законы; Указы Президента; Постановления Правитель-ства РФ; другие нормативные акты (письма, приказы и т. д.). Внутри каждой группы документы располагаются в хронологическом порядке.

Литература на иностранных языках ставится в конце списка после литературы на русском языке, образуя дополнительный алфавитный ряд, но в обшей нумерации.

Для каждого документа предусмотрены следующие элементы библиографической характеристики: фамилия автора, инициалы; название; подзаголовочные сведения (учебник, учебное пособие, словарь и т. д.); выходные сведения (место издания, издательство, год издания); общее количество страниц в книге.

После фамилии автора перед инициалами, как правило, ставится запятая.

ПРИМЕРЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ОПИСАНИЙ

Нормативно-правовые акты

Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 (зарегистрирован в Минюст, рег. № 29200 от 20 июля 2013 г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

Книга (1 автор)

Адмакин, В.В. Условия применения композитов / В.В. Адмакин. – Крас-ноярск: Изд-во МГПУ, 2003. – 128 с.

Книга (2 автора)

Логинова, Н.К. Патофизиология пародонта / Н.К.Логинова, А.И.Воложин. – М., 1995. – 108 с.

Книга (3 автора)

Айвазян, С.А. Прикладная статистика: Основы моделирования и первичная обработка данных. Справочное издание / С.А.Айвазян, И.С.Енюков, Л.Д.Мешалкин. – М.: Финансы и статистика, 1983. – 471 с.

Книга (4 автора)

Лазерная допплеровская флоуметрия в стоматологии: Методические рекомендации / Е.К.Кречина, В.И.Козлов, О.А.Терман, В.В.Сидоров. - М., 1997. – 12 с.

Книга (более 4 авторов)

Метод лазерной допплеровской флоуметрии в кардиологии: Пособие для врачей / В.И.Маколкин, В.В.Бранько, Э.А.Богданова и др. – М., 1999. - 48 с.

Либман, Е.С. Роль кожного анализатора в трудовой деятельности незрячих: Методическое пособие / Е.С.Либман [и др.] – М.: ВОС, 1984. – 49с.

Статья из журнала (1 автор)

Аболмасов, Н.Н. Стратегия и тактика профилактики заболеваний пародонта / Н.Н. Аболмасов // Стоматология. – 2003. - №4. – С.34-39.

Статья из журнала (до 4 авторов)

Литвак, А.Г., Феоктистова В.А. О возможных путях подготовки слепых детей к самостоятельной жизни в обществе. /А.Г.Литвак // Журнал слепых Европы. – 1989. – № 1. – С. 23-25.

Статья из журнала (4 автора)

Значение контроля микроциркуляции при миллиметровой волновой терапии острого деструктивного панкреатита / Б.С.Брискин, О.Е.Ефанов, В.Н.Букатко, А.Н.Никитин // Вопр. курортологии физиотерапии и лечеб. физ. культуры. – 2002. - №5. – С.13-16.

Статья из журнала (более 4 авторов)

Иммунологические нарушения в патогенезе хронического генерализованного пародонтита / А.И. Воложин, Г.В. Порядин, А.Н. Казимирский и др. // Стоматология. – 2005. - №3. – С.4 –7.

Статья из сборника трудов (1 автор)

Кащенко, П.В. Применение лазерной допплеровской флоуметрии в имплантологии / П.В. Кащенко // Применение лазерной допплеровской флуометрии в медицинской практике: матер. третьего всерос. симп. – М., 2000. - С.131-133.

Статья из сборника трудов (до 4 авторов)

Козлов, В.И. Лазерный анализатор кровотока ЛАКК-01 / В.И.Козлов, В.В.Сидоров // Применение лазерной допплеровской флуометрии в медицин-ской практике: матер. второго всерос. симп. – М., 1998. - С.5 – 8.

Статья из сборника трудов (4 автора)

Анализ стоматологической заболеваемости подростков до 18 лет / А.М. Хамадеева, Г.К. Бурда, И.Е. Герасимова, С.С. Степанова // VIII Международная конференция челюстно-лицевых хирургов и стоматологов: матер. конф. – СПб., 2003. – С.170.

Статья из сборника трудов (более 4 авторов)

Влияние гепаринов на показатели микроциркуляции и реологии крови у больных острым коронарным синдромом / В.С.Задионченко, Е.В.Горбачева, Н.В. Данилова и др. // Применение лазерной допплеровской флуометрии в ме-дицинской практике: матер. IV всерос. симп. - Пущино, 2002. - С.69 - 71.

Иностранные источники:

1 автор

Armitage, G.C. Development of classification system for periodontal diseases and conditions / G.C. Armitage // Ann. Periodontal. – 1999. - №1. – P. 1-6.

Garb E. Maximizing the Potential of Young Adults with visual Impairments: The metacognitive Element // Journal of Visual Impairments and Blindness. – 2000.- V.94.- №9.- P.574-583

До 4 авторов

Eggert, F.M. Performance of a commercial immunoassay for detection and differentiation of periodontal marker bacteria: analysis of immunochemical performance with clinical samples / F.M. Eggert, M.H. McLeod, G. Flowerdew // J. Periodontol. – 2001. – Vol. 72, №9. – P. 1201 – 1209.

4 автора

Erste Beweise einer intressanten Beziehung. Parodontitus und Gafässerkrankungen / N.Mastragelopulos, V.I.Haraszthy, J.J.Zambon, G.G.Zafiropoulos // Новое в стоматологии. – 2002. - №8(108) (спец. вып.). – С.4-5.

Более 4 авторов

The effect of short-term tooth intrusion on human pulpal blood flow measured by laser Doppler flowmetry / M.Ikawa, M.Fujiwara, H. Horiuchi et al. // Arch. Oral Biol. – 2001. – Vol.46, №9. – P.781-788

Электронные ресурсы

Большая Советская энциклопедия. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://dic.academic.ru/dic.nsf/ bse/159619/%D0%93%D0%B0%D1%8E%D0%B8

Доклад о результатах и основных направлениях деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации на 2011-2013 годы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://old.mon.gov.ru/files/materials/8639/doc-2011.htm.

Приложение 6

СХЕМА ОТЗЫВА РУКОВОДИТЕЛЯ ВКР

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

на дипломную работу/дипломный проект

_____

Ф.И.О студента

по специальности _____

(очной/очно-заочной формы обучения, базовой/углубленной подготовки)

на тему _____

_____

В дипломной работе/дипломном проекте решается (поставлена) задача ……

Студент занимался данной проблемой……

……

В работе выполнены все требования по изучению (исследованию)

……

По содержанию дипломной работы/ По содержанию дипломного проекта и представленного к защите изделия _____

Ф.И.О. студента

можно сделать следующие замечания (выводы) ……...

……

Дипломная работа/Дипломный проект (на тему) Ф.И.О. студента (не) соответствует всем требованиям предъявляемым к выпускным квалификационным работам, (не) может быть допущена к защите на заседании государственной экзаменационной комиссии.

В ходе подготовки и написания дипломной работы/выполнения дипломного проекта _____ (Ф.И.О. студента) (не) проявил самостоятельность при проведении исследования… (*предложил оригинальные методики исследования, проведения вмешательств, дал практические рекомендации для улучшения работы ЛПУ, систематизировал материал и обобщил его, отразил свою точку зрения и т.д.)*. В связи с этим проводимая работа _____(Ф.И.О. студента) по подготовке и выполнению дипломной работы/дипломного проекта может / не может быть оценена положительно.

Ф.И.О. руководителя _____

Дата подпись

Приложение 7

СХЕМА РЕЦЕНЗИИ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ

РЕЦЕНЗИЯ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ

на дипломную работу/дипломный проект

_____

Ф.И.О студента

по специальности _____

(очной/очно-заочной формы обучения, базовой/углубленной подготовки)

на тему _____

_____

_____

текст рецензии

1. Полнота разработки темы, соответствие содержания дипломной работы/дипломного проекта одному или нескольким профессиональным модулям (указать каким).

2. Положительные стороны и недостатки в разработке отдельных частей работы. Точность и достоверность полученных данных.

3. Теоретическая и практическая подготовленность студента. Описание оригинальных методов исследования / представленного изделия, предложенных студентом

4. Последовательность, грамотность изложения материала.

5. Качество оформления работы, таблиц и иллюстраций.

6. Обоснованность выводов и предложений.

Дипломная работа (не) (в целом) соответствует заданной теме и может / не может быть оценена положительно.

Ф.И.О. рецензента _____

Место работы и должность_____

Дата, подпись _____