

Рассмотрено на заседании

Педагогического совета ГБПОУ РД «БМУ»

Протокол № 5

от « 19 » 04 2023г.

ОТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РД «БМУ»

А.А. Гарунов

Приказ № 94-ОД от « 05 » Мая 2023г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюза ГБПОУ РД «БМУ»

М.Магомедова

2023г.



ПОРЯДОК

ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

ОБУЧАЮЩИХСЯ

ГБПОУ РД «Буйнакское медицинское училище»

Буйнакск, 2023 год

Положение о практике обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Министерства здравоохранения РД «Буйнакское медицинское училище» (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения практик обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (СПССЗ) по специальностям среднего профессионального образования медицинского профиля.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с действующими документами:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 года № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11.08.2014г. № 969 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело».
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.05.2014 г, № 514 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело».
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11.08.2014 г. № 972 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 502 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело».
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 22.10. 2013г. № 585н «Об Утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным обучающимся, заключаемого между образовательной и медицинской организациями».
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.202 I № 29н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых, работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

- постановлением Правительства РФ от 25.02.2000 N 163 "Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет";
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ;
- Уставом ГБПОУ РД Буйнакского медицинского училища и иными локальными нормативными актами образовательной организации.

1.2. Практика является обязательным разделом основных образовательных программ среднего профессионального образования. Она представляет собой вид учебной деятельности, обеспечивающий практико - ориентированную подготовку обучающихся.

1.3. Цель практического обучения (практики) - комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальностям СПО медицинского профиля, развитие и формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности в условиях модернизации здравоохранения.

1.4. Задачи практического обучения (практики):

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся знаний, умений, практического опыта и компетенций, их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- подготовка специалиста к выполнению трудовых функций по специальности.

1.5. Виды практики:

- учебная практика;
- производственная практика, включающая этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

1.6. Программы практик разрабатываются ГБПОУ РД Буйнакское медицинское училище самостоятельно и являются составной частью основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по специальностям, обеспечивающим реализацию ФГОС СПО, составляющим часть рабочей программы профессионального модуля (междисциплинарного курса), проходят рассмотрение на заседании цикловых методических комиссий, одобрение методическим советом училища, согласование с заместителем директора по практическому обучению (далее ПО) и утверждение директором ГБПОУ РД Буйнакское медицинское училище.

1.7. Общий объем времени, отведенный на практику, определяется ФГОС 4. Продолжительность практики при освоении каждого профессионального модуля и определяется, учебным планом, рабочей программой профессионального модуля и программой практики.

1.8. Результаты практик определяются программами практик.

1.9. Содержание этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

1.10. Общий объем времени, отведенный на практику, определяется ФГОС 4. Продолжительность практики при освоении каждого профессионального модуля и определяется, учебным планом, рабочей программой профессионального модуля и программой практики.

1.11. Практика проводится в организациях, осуществляющих медицинскую деятельность на основе договоров об организации практической подготовки обучающихся, заключаемых между ГБПОУ РД

Буйнакское медицинское училище и медицинской организацией (далее МО), осуществляющими медицинскую деятельность.

В договоре стороны оговаривают вопросы организации учебного процесса, участия работников МО в образовательном процессе и участия обучающихся в оказании медицинской помощи.

Организации-базы практики:

- в соответствии с заключенными договорами предоставляют обучающимся оборудованные рабочие места, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладеть профессиональными навыками;
- обеспечивают обучающимся безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят обязательный инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями МО по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка;
- согласовывают с ГБПОУ РД Буйнакское медицинское училище программы практики, участвуют в формировании оценочного материала и определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики, а также непосредственно в оценке таких результатов.

1.12. Сроки проведения практик устанавливаются графиком учебного процесса училища в соответствии с ППССЗ с учетом заключенных договоров об организации практической подготовки обучающихся.

График прохождения производственной практики утверждается директором ГБПОУ РД Буйнакского медицинского училища.

1.13. Направление на производственную практику оформляется приказом директора ГБПОУ РД Буйнакского медицинского училища с указанием вида, сроков практик, базы практик, ответственных за организацию, контроль практик и проведение аттестации по итогам практик.

1.14. Организации, осуществляющие медицинскую деятельность проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, инфекционной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

1.15. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику в организациях по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики и задачам практики. Трудовая деятельность обучающегося должна быть подтверждена документами, заверенными подписью руководителя и печатом организации (копия трудовой книжки или трудового договора, характеристика выполняемых работ).

1.16. Обучающиеся, осваивающие ППССЗ в период прохождения практики в МО, осуществляющих медицинскую деятельность, обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практик;
- не допускать пропусков практики без уважительной причины;
- соблюдать действующие в организациях, осуществляющих медицинскую

деятельность, правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать требования охраны труда, пожарной безопасности, инфекционной безопасности.

1.17. Организация и контроль всех видов практик от ГБПОУ РД Буйнакского медицинского училища возлагается на заместителя директора по ПО.

1.18. Реализация обучающимися программ всех видов практик и контроль условий проведения практик в МО, осуществляющих медицинскую деятельность, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности и инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми, возлагается на заведующих отделениями и методических руководителей практик.

1.19. Методическое руководство производственной практикой определяется при распределении педагогической нагрузки преподавателей профессиональных модулей из расчета на 1 группу - фактически затраченное время, но не более 6 академических часов в день. Отчет методического руководителя производственной практики сдается заместителю директора по ПО по завершении практики. Оплата за контроль производственной практики осуществляется по итогам отчета методического руководителя.

1.20. Обучающиеся допускаются к учебной и производственной практике на базе МО, только при наличии личной медицинской книжки и прививочного сертификата с действующими сроками медицинского обследования и вакцинации в соответствии с Национальным календарём профилактических прививок.

2. Учебная практика

2.1. Учебная практика - это вид учебной деятельности, направленный на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении базовых общепрофессиональных дисциплин и/или междисциплинарных комплексов. Учебная практика реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ, по основным видам профессиональной деятельности. Основной задачей учебной практики является формирование у обучающихся профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, необходимого для последующего освоения обучающимися общекультурных компетенций и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.2. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

2.3. Учебная практика по специальностям: «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Стоматология ортопедическая», проводится в оборудованных учебных кабинетах, лабораториях и учебных кабинетах МО, на основе договоров о практической подготовке. При участии обучающихся в лечебном процессе в период прохождения учебной практики (строго в соответствии с программой), преподавателем профессионального модуля до начала практики должно быть обеспечено прохождение обучающимися инструктажа по охране труда, технике безопасности и инфекционной безопасности.

2.4. Продолжительность рабочей недели обучающихся при прохождении учебной практики составляет не более 36 академических часов, независимо от возраста обучающихся.

2.5. При проведении учебной практики группа делится на бригады

численностью до 10-13 человек.

2.6. Содержание занятий учебной практики и текущие оценки указываются в журнале учебных занятий.

2.7. Освоение профессиональных умений обучающимися в процессе учебной практики преподаватель определяет по пятибальной системе.

2.8. Основными формами отчетности обучающегося по учебной практике является дневник практики, отражающий ежедневный объем выполненных работ.

2.9. Результаты учебной практики определяются программами практики

2.10. Итоговая оценка по учебной практике выставляется: при форме контроля зачет – «зачтено», при форме контроля дифференцированный зачет – «5» (отлично), или «4» (хорошо), или «3» (удовлетворительно).

2.11. Итоговая оценка по учебной практике проставляется в зачётно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку в разделе «Практика» методическим руководителем.

2.12. Дифференцированный зачет по учебной практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся в соответствующем семестре, а также при назначении им государственной академической стипендии.

2.13 В случае неудовлетворительной оценки при аттестации разрешается передача не более одного раза.

2.14. Обучающийся, не выполнивший программу учебной практики в рамках освоения профессионального модуля по уважительной причине, или не прошедший учебную практику в рамках освоения профессионального модуля по неуважительной причине, или прошедший учебную практику в рамках освоения профессионального модуля, но получивший итоговую неудовлетворительную оценку по практике не допускается к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю.

2.15. Обучающийся, не выполнивший программу учебной практики в рамках освоения профессионального модуля по уважительной причине, на основании документов, подтверждающих уважительную причину, направляется на учебную практику повторно, в свободное от аудиторных занятий время. Для такого обучающегося возможно оформление индивидуального учебного графика, при этом, если прохождение практики осуществляется параллельно с учебным процессом в свободное от учебных занятий время, календарная продолжительность практики увеличивается. Допуск к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю обучающийся получает после выполнения программы учебной практики.

2.16. Обучающийся, не прошедший учебную практику в рамках освоения профессионального модуля по неуважительной причине не допускается к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю. Такой обучающийся считается имеющим академическую задолженность и подлежит дисциплинарному взысканию (в том числе, отчислению) за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. Обучающийся направляется на учебную практику повторно, в свободное от аудиторных занятий время. Для такого обучающегося возможно оформление индивидуального учебного графика, при этом, если прохождение практики осуществляется параллельно с учебным процессом в свободное от учебных занятий время, календарная

продолжительность практики увеличивается. Допуск к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю обучающийся получает после выполнения программы учебной практики.

2.17. Обучающемуся, прошедшему учебную практику, но получившему по итогам неудовлетворительную оценку, в сроки проведения повторной, промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности назначается повторная дата защиты по практике в сроки проведения повторной промежуточной аттестации.

3. Производственная практика

3.1. Производственная практика (по профилю специальности) - это вид учебной деятельности, направленный на самостоятельное выполнение обучающимися определенных видов работ, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, в максимально приближенных к ней условиях, с целью формирования профессиональных компетенций, последовательного становления общих компетенций, приобретения практического опыта. Практика по профилю специальности является завершающим этапом освоения профессиональных модулей по виду профессиональной деятельности.

3.2. При реализации основной профессиональной образовательной программы производственная практика проводится в Училищем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как концентрированно, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

3.3. Производственная практика по профилю специальности проводится после окончания теоретического курса по клинической дисциплине, по которой согласно программе предусмотрена практика.

3.4. Практика по профилю специальности проводится в МО, на основе договоров, заключаемых между ГБПОУ РД «БМУ» и медицинской организацией об организации практической подготовки обучающихся.

3.5. Допускается возможность (по согласованию с руководителем практики) направления на практику в индивидуальном порядке для обучающихся, желающих, пройти практику в организациях по собственному выбору, при наличии соглашения от организации, оформленного по установленной ГБПОУ РД «БМУ» форме (Приложение 1), а также заключенного договора о практической подготовке (отдельного для каждого обучающегося или нескольких обучающихся) (Приложение 2). Профессиональная деятельность организации должна соответствовать целям практики.

3.6. Обучающиеся могут проходить практику по профилю специальности по месту работы при наличии гарантийного письма (ходатайства) из МО, при условии, что профиль МО соответствует требованиям программы практики.

3.7. Перед началом практики руководитель практики от ГБПОУ РД «БМУ» совместно с должностным лицом, отвечающим за организацию практик обучающихся, проводят организационное собрание для обучающихся знакомят с целями и задачами предстоящей практики, со сроками и порядком прохождения практики, расписанием консультаций руководителя практики, формами отчетности по практике и условиями аттестации по практике.

3.8. На собрании каждый обучающийся должен получить: программу практики, направление (путевку) на практику (при индивидуальном прохождении практики).

3.9. На организационном собрании со всеми обучающимися,

направляемыми на практику, проводится инструктаж *по* технике безопасности.

3.10. При направлении на практику, предусматривающую работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные или периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствующем порядке,

3.11. При участии обучающихся в лечебном процессе в период прохождения производственной практики (строго в соответствии с программой), общим руководителем практики от МО, до начала практики должно быть обеспечено прохождение обучающимися инструктажа по охране труда, технике безопасности и инфекционной безопасности.

3.12. Продолжительность рабочей недели обучающихся при прохождении практики по профилю специальности составляет не более 36 академических часов, независимо от возраста обучающихся.

3.13. Ночные дежурства во время производственной практики обучающимся запрещены.

3.14. К практике по профилю специальности могут быть допущены обучающиеся, имеющие задолженность по профессиональному модулю менее 25 % часов с последующей отработкой задолженностей в свободное от учебы время. Вопрос по каждому из таких случаев решается коллегиально заместителем директора по практическому обучению, преподавателем профессионального модуля, междисциплинарного курса. Допуск обучающихся на практику по профилю специальности заместитель директора по ПО оформляется и передаётся в отдел практики до начала практики.

3.15. В период прохождения практики обучающиеся обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- не допускать пропусков практики без уважительной причины;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.

3.16. Проведение аттестации по итогам практики возлагается на методических руководителей практики совместно с руководителями практики от МО.

3.17. Аттестация по практике по профилю специальности проводится в последний день практики в форме дифференцированного зачета (зачета). График аттестации подписывается руководителем ГБПОУ РД «БМУ».

3.18. Обязательным для допуска к дифференцированному зачёту (зачету) является наличие у обучающегося оформленного дневника практики с отчетами (текстовым и цифровым) о выполненной работе, наличие положительной характеристики, отражающей сформированность общих и профессиональных компетенций, а также положительной оценки по учебной практике (если таковая предусмотрена по учебному плану). В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет необходимую медицинскую документацию, графические, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике (при условии соблюдения требований неразглашения врачебной тайны и персональных данных пациентов). Отчеты и характеристика подписываются руководителями практики от МО, и заверяются печатью данной организации. Характеристика подписывается также и

руководителем практики от ГБПОУ РД «БМУ» и заверяется печатью ГБПОУ РД «БМУ».

3.19. В случае отсутствия одного из необходимых условий, результат дифференцированного зачета по практике выставляется «неудовлетворительно», что является академической задолженностью, которая ликвидируется в установленном ГБПОУ РД «БМУ» порядке.

3.20. По результатам дифференцированного зачета методический руководитель и руководитель практики от МО, составляют и заполняют сводную (зачетную) ведомость, содержащую сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций, выраженных по пятибалльной шкале.

3.21. Итоговая оценка по производственной практике проставляется в зачетную книжку в разделе «Практика» методическим руководителем, заверяется подписью заместителя директора по ПО или подписью методического руководителя.

3.22. Дифференцированный зачет по производственной практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся в соответствующем семестре, а также при назначении им государственной академической стипендии.

3.23. Характеристики и сводные (зачетные) ведомости сдаются методическим руководителем в кабинет заместителя директора по ПО.

3.24. Отчетная документация по практике хранится у заместителя директора по ПО.

3.25. Сроки хранения материалов практики определяются номенклатурой дел ГБПОУ РД «БМУ» .

3.26. В случае неудовлетворительной оценки при аттестации разрешается передача не более одного раза.

3.27. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по профилю специальности или получившие неудовлетворительную оценку по итогам практики или дифференцированного зачета, считаются имеющими академическую задолженность и не допускаются к квалификационному экзамену по данному профессиональному модулю.

3.28. Обучающийся, не выполнивший программу производственной практики в рамках освоения профессионального модуля по уважительной причине, на основании документов, подтверждающих уважительную причину, направляется на производственную практику повторно, в свободное от аудиторных занятий время в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются периоды болезни обучающихся, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности, родам и уходу за ребенком. Для такого обучающегося возможно оформление индивидуального учебного графика, при этом, если прохождение практики осуществляется параллельно с учебным процессом в свободное от учебных занятий время, календарная продолжительность практики увеличивается. Допуск к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю обучающийся получает после выполнения программы производственной практики и успешной защиты отчета по практике.

3.29. Обучающийся, не прошедший производственную практику в рамках

освоения профессионального модуля по неуважительной причине не допускается к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю. Такой обучающийся считается имеющим академическую задолженность и подлежит дисциплинарному взысканию (в том числе отчислению) за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана и направляется на производственную практику повторно, в свободное от аудиторных занятий время в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются периоды болезни обучающихся, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности, родам и уходу за ребенком. Для такого обучающегося возможно оформление индивидуального учебного графика, при этом, если прохождение практики осуществляется параллельно с учебным процессом в свободное от учебных занятий время, календарная продолжительность практики увеличивается.

Допуск к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю обучающийся получает после выполнения программы производственной практики и успешной защиты отчета по практике.

3.30. Обучающемуся, прошедшему производственную практику, но получившему неудовлетворительную оценку по итогам защиты отчета по практике, в сроки проведения повторной, промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности назначается повторная дата защиты по практике.

3.29. В случае неудовлетворительной оценки при аттестации разрешается пересдача не более одного раза.

3.31. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность по практике по профилю специальности, отчисляются из Училища, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и выполнению учебного плана.

3.32. Учебная нагрузка педагогических работников за руководство практикой определяется учебным планом, графиком учебного процесса и приказом директора.

4. Производственная (преддипломная) практика

- 4.1. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, подготовку к выполнению выпускной квалификационной (дипломной) работы.
- 4.2. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится непрерывно после освоения всех профессиональных модулей и аттестации по всем видам профессиональной деятельности в рамках реализации ППССЗ по специальности.
- 4.3. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения всех дисциплин и профессиональных модулей (ППССЗ СПС), предшествует государственной итоговой аттестации и является обязательной для всех обучающихся независимо от формы получения образования.
- 4.4. Преддипломная проводится в МО, на основе договоров, заключаемых

между ГБПОУ РД «БМУ» и медицинской организацией об организации практической подготовки обучающихся.

- 4.5. Допускается возможность (по согласованию с руководителем практики) направления на преддипломную практику в индивидуальном порядке для обучающихся, желающих, пройти практику в организациях по собственному выбору, если эти организации соответствуют требованиям. В этом случае обучающийся представляет гарантийное письмо (ходатайство) от МО о возможности прохождения практики в данной МО и направляет руководителю практики заявление, в котором указывает наименование, контактные данные медицинской организации предполагаемого индивидуального места прохождения практики.
- 4.6. Обучающиеся могут проходить преддипломную практику по профилю специальности по месту работы при наличии гарантийного письма (ходатайства) из МО, при условии, что профиль МО соответствует требованиям программы практики.
- 4.7. Перед началом практики руководитель практики от ГБПОУ РД «БМУ» совместно с должностным лицом, отвечающим за организацию практик обучающихся, проводят организационное собрание для обучающихся знакомят с целями и задачами предстоящей практики, со сроками и порядком прохождения практики, расписанием консультаций руководителя практики, формами отчетности по практике и условиями аттестации по практике.
- 4.8. На собрании каждый обучающийся должен получить: программу практики, направление (путевку) на практику (при индивидуальном прохождении практики).
- 4.9. На организационном собрании со всеми обучающимися, направляемыми на практику, проводится инструктаж по технике безопасности.
- 4.10. При направлении на практику, предусматривающую работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные или периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствующем порядке,
- 4.11. При участии обучающихся в лечебном процессе в период прохождения преддипломной практики (строго в соответствии с программой), общим руководителем практики от МО, до начала практики должно быть обеспечено прохождение обучающимися инструктажа по охране труда, технике безопасности и инфекционной безопасности.
- 4.12. Продолжительность рабочей недели обучающихся при прохождении преддипломной практики составляет не более 36 академических часов, независимо от возраста обучающихся.
- 4.13. Ночные дежурства во время преддипломной практики обучающимся запрещены.
- 4.14. В период прохождения практики обучающиеся обязаны:
 - выполнять задания, предусмотренные программами практики;
 - не допускать пропусков практики без уважительной причины;
 - соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.
- 4.15. Преддипломная практика завершается дифференцированным зачетом.

- 4.16. Программа проведения дифференцированного зачета по преддипломной практике и контрольно-оценочные средства (материалы) по каждой специальности ежегодно рассматривается на заседании соответствующей цикловой методической комиссии, одобряется методическим советом училища и утверждается заместителем директора по практическому обучению.
- 4.17. График прохождения преддипломной практики и программа проведения дифференцированного зачета по преддипломной практике доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до проведения государственной итоговой аттестации.
- 4.18. К дифференцированному зачету по преддипломной практике допускаются обучающиеся, полностью выполнившие программу практики, имеющие оформленный дневник практики с отчетами (текстовым, цифровым) о выполненной работе, характеристику, отражающую сформированность у выпускников общих и профессиональных компетенций. В качестве приложения к дневнику обучающийся представляет материалы, подтверждающие практический опыт, полученный в период практики. Отчеты и характеристика подписывается руководителями практики от МО, и заверяется печатью данной организации.
- 4.19. Дифференцированный зачет по преддипломной практике проводится по графику.
- 4.20. Дифференцированный зачет во преддипломной практике принимает комиссия из числа преподавателей колледжа и представителей медицинских организаций.
- 4.21. Аттестация по преддипломной практики включает оценку следующих разделов практики:
- оценка за работу в лечебном учреждении (характеристика, аттестационный лист);
 - ведение документации (дневника, отчёта и т.д.);
 - оценка ответа по билету.
- Оценка «отлично» - полное выполнение программы преддипломной практики (стажировки), отсутствие пропусков занятий, положительная характеристика, наличие самостоятельной работы в роли медицинской сестры (фельдшера, акушерки, фармацевта, техника лаборанта), проявленное умение эффективно решать основные производственные задачи, творческий подход.
- Оценка «хорошо» - полное выполнение программы, пропуски по уважительной причине (до 5 дней), положительная характеристика, проявленное умение, умение решать основные производственные задачи, малый объём самостоятельной работы, отсутствие творческого подхода.
- Оценка «удовлетворительно» - наличие пропусков по неуважительной причине, отсутствие самостоятельной работы. Оценка «удовлетворительно» также ставится студенту, который выполнил программу производственной практики, но не показал достаточных знаний и умений, допустил грубые ошибки во время практики. Всё это отражается в характеристике.
- Оценка «неудовлетворительно» - программа практики не выполнена, много пропусков по уважительной и неуважительной причине. Отсутствие самостоятельной работы, слабые знания и неумение их применять в решении конкретных задач. Характеристика отрицательная.
- В случае неудовлетворительной оценки при аттестации разрешается передача не более одного раза.
- 4.22. Лица, получившие оценку «хорошо» за преддипломную

- практику, теряют право на получение диплома с «отличием».
- 4.23. При неудовлетворительном результате дифференцированного зачёта по преддипломной практике обучающийся не допускается к государственной итоговой аттестации, и получает справку о прохождении теоретического курса обучения.
- 4.24. По итогам дифференцированного зачета составляется сводная (зачетная) ведомость. При выставлении оценки учитываются результаты преддипломной практики, подтвержденные отчетной документацией выпускника по итогам практики. В сводной (зачетной) ведомости дифференцированного зачёта по преддипломной практике выставляется итоговая оценка за практику и выносится решение о допуске выпускника к государственной итоговой аттестации, которое оформляется приказом директора Училища.
- 4.25. Итоговая оценка по преддипломной практике проставляется в зачетную книжку в разделе «Практика» методическим руководителем, заверяется его подписью.
- 4.26. Характеристики и сводные (зачетные) ведомости сдаются методическим руководителем в кабинет заместителя директора по ПО.
- 4.27. Учебная нагрузка педагогических работников за руководство практикой определяется учебным планом, графиком учебного процесса и приказом директора.
- 4.28. Отчет методического руководителя производственной практики сдается заместителю директора по ПО по завершении практики. Оплата за контроль производственной практики осуществляется по итогам отчета методического руководителя.

5. Особенности организации практики для обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья инвалидов

5.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на основании медицинских карт (индивидуального плана реабилитации и абилитации), с учетом особенностей психофизического развития, возможностей и состояния здоровья, устанавливаются индивидуальные формы проведения практики.

5.2. Выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности. При определении мест учебной и производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда, утвержденных законодательными нормативными актами. При необходимости медицинской организацией или структурным подразделением ГБПОУ РД «БМУ», принимающим на практику обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом видов профессиональной деятельности, характера труда и выполняемых обучающимися трудовыми функциями.

5.3. Для осуществления процедуры аттестации по итогам практики для обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, должны соблюдаться следующие требования: создаются специальные фонды оценочных средств, адаптированные для данной категории обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенции,

заявленных в программе практики;

- форма проведения аттестации по итогам практики устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или компьютере, в форме тестирования и т. д.);

- при необходимости предоставляется дополнительное время на зачете (экзамене), если экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю проводится в форме защиты отчета по практике),

6. Заключительные положения

6.1. Данное Положение утверждается приказом директора ГБПОУ РД «Буйнакское медицинское училище».

5.2. Анализ настоящего Положения проводится заместителем директора по практической работе. Должностное лицо, ответственное за прохождение видов практик в ГБПОУ РД «Буйнакское медицинское училище», по мере необходимости принимает решение об инициировании процесса актуализации настоящего Положения на основании изменений, внесённых в законодательство Российской Федерации в сфере образования, решений ГБПОУ РД Буйнакского медицинского училища.

Составитель:

заместитель директора по ПО ГБПОУ РД «БМУ»

Д.Г. Ахкуева



подпись