

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
«БУЙНАКСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ УЧИЛИЩЕ»**

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета  
ГБПОУ РД «БМУ»  
Протокол № 1  
от 28 августа 2020г



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
«БУЙНАКСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ УЧИЛИЩЕ»**

г.Буйнакск 2020г.

Положение о практике обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Министерство здравоохранения РД «Буйнакское медицинское училище», осваивающие основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования. Определяет порядок организации и проведения практики обучающихся в Училище, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования.

## **1. Общее положение**

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с действующими документами:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) (утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, 2014г.);

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013г. № 291 «Об Утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (в редакции приказа Министерства образования и науки РФ от 18.08.2016г. № 1061);

- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 22.10. 2013г. № 585н «Об Утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным обучающимся, заключаемого между образовательной и медицинской организациями».

1.2. Положение о практике обучающихся в ГБПОУ РД «Буйнакское медицинское училище осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, определяет порядок организации и проведения практик обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (СПССЗ) по специальностям среднего профессионального образования медицинского профиля (далее - Положение).

1.3. Цель практического обучения (практики) - комплексное освоение. Обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальностям СПО медицинского профиля, развитие и формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности в условиях модернизации здравоохранения.

1.4. Задачи практического обучения (практики):

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся знаний, умений, практического опыта и компетенций, их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- подготовка специалиста к выполнению трудовых функций по специальности.

1.5. Виды практики:

- учебная практика;
- производственная практика, включающая этапы:
- практика по профилю специальности;
- преддипломная практика.

1.6. Программы практик разрабатываются Училищем самостоятельно и являются составной частью основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по специальностям, обеспечивающим реализацию ФГОС СПО, составляющим часть рабочей программы профессионального модуля (междисциплинарного курса), проходят рассмотрение на заседании цикловых методических комиссий, одобрение методическим советом училища, согласование с заместителем директора по практическому обучению (далее ПО) и утверждение директором Училища.

1.7. Результаты практик определяются программами практик.

1.8. Содержание этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

1.9. Планирование и организация практик на всех её этапах обеспечивает связь практик с теоретическим обучением.

1.10. При реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по специальности, учебная практика и производственная практика проводятся в рамках профессиональных модулей и реализуются как концентрированно, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

1.11. Практика проводится в организациях, осуществляющих медицинскую деятельность на основе договоров об организации практической подготовки обучающихся, заключаемых между Училищем и медицинской организацией (далее МО), осуществляющими медицинскую деятельность.

В договоре стороны оговаривают вопросы организации учебного процесса, участия работников МО в образовательном процессе и участия обучающихся в оказании медицинской помощи.

1.12. Сроки проведения практик устанавливаются графиком учебного процесса училища в соответствии с ППСЗ с учетом заключенных договоров об организации практической подготовки обучающихся.

1.13. Направление на производственную практику оформляется приказом директора Училища указанием вида, сроков практик, базы практик, ответственных за организацию, контроль практик и проведение аттестации по итогам практик.

1.14. Организации, осуществляющие медицинскую деятельность

проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности, инфекционной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

1.15. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику в организациях по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

1.16. Обучающиеся, осваивающие ИПССЗ в период прохождения практики в МО, осуществляющих медицинскую деятельность, обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практик;
- соблюдать действующие в организациях, осуществляющих медицинскую деятельность, правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда, пожарной безопасности, инфекционной безопасности.

1.17. Организация и контроль всех видов практик от Училища возлагается на заместителя директора по ПО.

1.18. Реализация обучающимися программ всех видов практик и контроль условий проведения практик в МО, осуществляющих медицинскую деятельность, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности и инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми, возлагается на заведующих отделениями и методических руководителей практик.

1.19. Методическое руководство производственной практикой определяется при распределении педагогической нагрузки преподавателей профессиональных модулей из расчета на 1 группу - фактически затраченное время, но не более 6 академических часов в день. Отчет методического руководителя практики сдается к заместителю директора по ПО по завершении практики. Оплата за контроль производственной практики осуществляется по итогам отчета методического руководителя.

1.20. Обучающиеся допускаются к учебной и производственной практике на базе МО, только при наличии личной медицинской книжки и прививочного сертификата с действующими сроками медицинского обследования и вакцинации в соответствии с Национальным календарём профилактических прививок.

## **2. Учебная практика**

2.1. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ИПССЗ, по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения общих и профессиональных компетенций по специальности.

2.2. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

2.3. Учебная практика по специальностям: «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Стоматология ортопедическая», может проводиться в оборудованных учебных кабинетах, лабораториях и учебных кабинетах МО, на основе договоров о практической подготовке. При участии обучающихся в лечебном процессе в период прохождения учебной практики (строго в соответствии с программой), преподавателем профессионального модуля до начала практики должно быть обеспечено прохождение обучающимися инструктажа по охране труда, технике безопасности и инфекционной безопасности.

2.4. Продолжительность рабочей недели обучающихся при прохождении учебной практики составляет не более 36 академических часов, независимо от возраста обучающихся.

2.5. При проведении учебной практики группа делится на бригады численностью до 10-13 человек.

2.6. Содержание занятий учебной практики и текущие оценки указываются в журнале учета практических занятий.

2.7. Освоение профессиональных умений обучающимися в процессе учебной практики преподаватель определяет по пятибалльной шкале. Итоговая оценка по учебной практике выставляется в зачетную книжку в разделе «Результаты промежуточной аттестации (зачеты)».

### **3. Производственная практика**

3.1. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта, реализуется в рамках профессиональных модулей профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования и является завершающим этапом освоения профессиональных модулей по виду профессиональной деятельности.

3.2. Практика по профилю специальности проводится в МО, на основе договоров об организации практической подготовки обучающихся. При участии обучающихся в лечебном процессе в период прохождения производственной практики (строго в соответствии с программой), общим руководителем практики от МО, до начала практики должно быть обеспечено прохождение обучающимися инструктажа по охране труда, технике безопасности и инфекционной безопасности.

3.3. Продолжительность рабочей недели обучающихся при прохождении практики по профилю специальности составляет не более 36 академических часов, независимо от возраста обучающихся.

3.4. Ночные дежурства во время производственной практики обучающимся запрещены.

3.5. К практике по профилю специальности могут быть допущены обучающиеся, имеющие задолженность по профессиональному модулю менее 25 % часов с последующей отработкой задолженностей в свободное от учебы время. Вопрос по каждому из таких случаев решается коллегиально заместителем директора, по практическому обучению, преподавателем профессионального модуля, междисциплинарного курса. До-

пуск обучающихся на практику по профилю специальности заместитель директора по ПО оформляется и передаётся в отдел практики до начала практики.

3.6. Обучающиеся могут проходить практику по профилю специальности по месту работы при наличии гарантийного письма (ходатайства) из МО, при условии, что профиль МО соответствует требованиям программы практики.

3.7. Проведение аттестации по итогам практики возлагается на методических руководителей практики совместно с руководителями практики от МО.

3.8. Аттестация по практике по профилю специальности проводится в последний день практики в форме дифференцированного зачета (зачета). Обязательным допуском к дифференцированному зачёту (зачету) является наличие у обучающегося оформленного дневника практики с отчётами (текстовым и цифровым) о выполненной работе, характеристики, отражающей сформированность общих и профессиональных компетенций. В качестве приложения к дневнику обучающиеся представляет материалы, подтверждающие практический опыт, полученный в период практики.

Отчеты и характеристика подписываются руководителями практики от МО, и заверяются печатью данной организации. По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка по пятибалльной шкале. В зачетной книжке в разделе «Производственная практика» указывается место прохождения практики, сроки практики, оценка и подпись методического руководителя практики.

3.9. По результатам дифференцированного зачета методический руководитель и руководитель практики от МО, составляют и заполняют сводную (зачетную) ведомость, содержащую сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций, выраженных в пятибалльной шкале.

Характеристики и сводные (зачетные) ведомости сдаются методическим руководителем в кабинет заместителя директора по ПО.

3.10. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по профилю специальности или получившие неудовлетворительную оценку по итогам практики или дифференцированного зачета, считаются имеющими академическую задолженность и не допускаются к квалификационному экзамену по данному профессиональному модулю.

3.11. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по практике по профилю специальности, направляются на данную практику повторно в свободное от обучения время (в том числе вечернее время или в период каникул).

3.12. Обучающиеся может пройти практику повторно в сроки, определенные Училищем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются периоды болезни обучающихся, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности, родам и уходу за ребенком.

3.13. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию по практике по профилю специальности по уважительным причинам переводятся на следующий курс условно.

3.14. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность по практике по 'профилю специальности, отчисляются из Училища, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и выполнению учебного плана.

#### **4. Производственная (преддипломная) практика**

4.0. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, подготовку к выполнению выпускной квалификационной (дипломной) работы.

4.1. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится непрерывно после освоения всех профессиональных модулей и аттестации по всем видам профессиональной деятельности в рамках реализации ППСЗ по специальности.

4.2. Преддипломная практика проводится в организациях, осуществляющих медицинскую деятельность на основе договоров о практической подготовке.

4.3. Обучающиеся могут проходить преддипломную практику по месту работы при наличии запроса из МО, осуществляющей медицинскую деятельность.

4.4. Продолжительность рабочей недели обучающихся при прохождении преддипломной практики составляет не более 36 часов, независимо от возраста обучающихся. При участии обучающихся в лечебном процессе в период прохождения преддипломной практики (строго в соответствии с программой), общим руководителем практики от МО, до начала практики должно быть обеспечено прохождение обучающимися инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и инфекционной безопасности.

4.5. Преддипломная практика завершается дифференцированным зачетом.

4.6. Программа проведения дифференцированного зачета по преддипломной практике и контрольно-оценочные средства (материалы) по каждой специальности ежегодно рассматривается на заседании соответствующей цикловой методической комиссии, одобряется методическим советом училища и утверждается заместителем директора по практическому обучению.

4.7. График и программа проведения дифференцированного зачета по преддипломной практике доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до проведения государственной итоговой аттестации.

4.8. К дифференцированному зачету по преддипломной практике

допускаются обучающиеся, полностью выполнившие программу практики, имеющие оформленный дневник практики с отчетами (текстовым, цифровым) о выполненной работе, характеристику, отражающую сформированность у выпускников общих и профессиональных компетенций. В качестве приложения к дневнику обучающийся представляет материалы, подтверждающие практический опыт, полученный в период практики. Отчеты и характеристика подписывается руководителями практики от МО, и заверяется печатью данной организации.

4.9. Дифференцированный зачет по преддипломной практике проводится по графику.

4.10. Аттестация по преддипломной практики включает оценку следующих разделов практики;

- оценка за работу в лечебном учреждении (характеристика, аттестационный лист);
- ведение документации (дневника, сводного отчёта и т.д.);
- оценка ответа по билету.

Оценка «отлично» - полное выполнение программы преддипломной практики (стажировки), отсутствие пропусков занятий, положительная характеристика, наличие самостоятельной работы в роли медицинской сестры (фельдшера, акушерки, фармацевта, техника лаборанта), проявленное умение эффективно решать основные производственные задачи, творческий подход.

Оценка «хорошо» - полное выполнение программы, пропуски по уважительной причине (до 5 дней), положительная характеристика, проявленное умение, умение решать основные производственные задачи, малый объём самостоятельной работы, отсутствие творческого подхода.

Оценка «удовлетворительно» - наличие пропусков по неуважительной причине, отсутствие самостоятельной работы. Оценка «удовлетворительно» также ставится студенту, который выполнил программу производственной практики, но не показал достаточных знаний и умений, допустил грубые ошибки во время практики. Всё это отражается в характеристике.

Оценка «неудовлетворительно» - программа практики не выполнена, много пропусков по уважительной и неуважительной причине. Отсутствие самостоятельной работы, слабые знания и неумение их применять в решении конкретных задач. Характеристика отрицательная.

В случае неудовлетворительной оценки при аттестации разрешается передача не более одного раза.

Оценка по преддипломной практике (стажировке) вносится в зачетную книжку студента.

4.11. Лица, получившие оценку «хорошо» за преддипломную практику, теряют право на получение диплома с «отличием».

4.12. По итогам дифференцированного зачета составляется сводная (зачетная) ведомость. При выставлении оценки учитываются результаты преддипломной практики, подтвержденные отчетной документацией выпускника по итогам практики. В сводной (зачетной) ведомости дифференцированного зачёта по преддипломной практике

выставляется итоговая оценка за практику и выносится решение о допуске выпускника к государственной итоговой аттестации, которое оформляется приказом директора Училища.

## **5. Порядок отработок занятий производственной, преддипломной практики (стажировки).**

Отработка занятия производственной практики, преддипломной практики (стажировки) по причине неявки по неуважительной причине (болезнь студента, не подтверждённая документально, решение личных проблем студента в момент преддипломной практики и т.п) производится согласно следующей схеме: студенту необходимо взять разрешение у зав.практическим обучением, далее студент отрабатывает пропущенное количество часов преддипломной практики (стажировки),

· отработка занятия производственной практики, преддипломной практики (стажировки) по причине неявки по уважительной причине (болезнь студента, подтверждённая документально) производится по следующей схеме: студенту необходимо взять разрешение у зав.практическим обучением, далее студент отрабатывает пропущенное количество часов преддипломной практики (стажировки) с заполнением дневника преддипломной практики (стажировки). Отработать пропущенное занятие студент должен в течении 30 рабочих дней с момента выписки студента к труду (занятиям),

· отработка занятий производственной практики, преддипломной практики (стажировки) производится при наличии письменного разрешения зав.практического обучения на отработку преддипломной практики (стажировки), без письменного разрешения считается недействительной.